



**REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
PREFEKTI I QARKUT KUKËS**

Nr. \_\_\_\_\_ Prot.

Kukës më \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2016

**RREGULLORE PËR PARANDALIMIN E KONFLIKTIT TË INTERESAVE NË  
USHTRIMIN E FUNKSIONEVE PUBLIKE**

**KREU I**

**RREGULLA TË PËRGJITHSHME**

**Neni 1**

Baza ligjore Rregullorja për parandalimin e konfliktit të interesave në ushtrimin e funksioneve publike, hartohet dhe miratohet në bazë të nenit 46 paragrafi 1, te ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005. Kjo rregullore bazohet në ligjin e mësipërm si dhe në ligjin Nr.9049, datë 10.04.2003 “Për deklarimin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe të disa nëpunësve publike”.

**Neni 2**

**Qëllimi**

Qëllimi i kësaj rregulloreje është garantimi i një vendim-marrjeje transparente e të paanshme, në mbështetje të plotësisimit të objektivave dhe detyrave të Institucionit të Prefektit të Qarkut Kukës, në interes më të mirë të mundshëm të publikut, të besimit të tij ndaj institucioneve vendore, nëpërmjet parandalimit të konfliktit ndërmjet interesave publike dhe atyre private të një zyrtari në ushtrim të kompetencave vendimmarrëse të insitucionit.

**Neni 3**

**Objekti**

Objekti i kësaj rregulloreje është përcaktimi i rregullave, mjeteve, mënyrave, procedurave, përgjegjësi dhe kompetencave për identifikimin, deklarimin, regjistrimin, trajtimin, zgjidhjen dhe dënimin e rasteve të konfliktit të interesave.

**Neni 4**

**Shpjegim i termave të përdorura**

Termet e përdorura në këtë rregullore si: konflikti interesi, konflikt faktik interesi, konflikt në dukje i interesit, konflikt i mundshëm i interesit, konflikt rast për rast i interesit, konflikti i vazhdueshëm i interesit, kryerje në mënyrë të drejtë e detyrave dhe përgjigjësive, kryerje në mënyrë të padrejtë e detyrave dhe përgjegjësive, zotërim aktiv ose pasiv i aksioneve ose i

pjesëve në kapital, zyrtar, dhurata, person i lidhur me një zyrtar, insitucion publik, epror i një zyrtari, institucion epror, parimi i proporcionalitetit, kanë kuptimin e përcaktuar në nenin 3 të ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005.

## **Neni 5**

### **Kompetencat thelbësore dhe përcaktuese për një akt**

1. Zyrtari ka kompetencë thelbësore dhe përcaktuese për një akt nëse pjesëmarrja, ndikimi dhe qëndrimi i tij në një vendim-marrje për atë akt sipas nenit 5 të kësaj rregulloreje përcaktojnë përmbajtjen e aktit.

2. Si kompetencë thelbësore dhe përcaktuese të një zyrtari për një akt përfshihet, në secilën nga çastet paraprake të vendim-marrjes (neni 5, pika 2), mundësia për të ndikuar mbi vendim-marjen e cila buron nga;

a. Roli urdhërues, propozues, këshillues, zbatues ose kontrollues i ushtruar që rrjedh nga pjesëmarrja, ndikimi, dhe qëndrimi në përgatitjen, negocimin, propozimin, këshillimin, administrimin, kontrollin ose ekzekutimin e aktit apo kontratës;

b. Zotërimi i informacionit që lidhet kryesisht me të dhëna për biznesin, për tatimet e doganat, kuadrin rregullator, informacionin personal, informacione për organet e hetimit dhe të ndjekjes, informacione për politikat ekonomike vendore dhe administrimin financiar;

c. Çdo shkak tjetër në përputhje me specifikat konkrete të funksionit të veprimtarisë së zyrtarit.

## **Neni 6**

### **Interesat private**

1. Në kushtet e Institucionit të Prefektit të Qarkut Kukës interesat konkrete që mund të bëhen shkak për lindjen e konfliktit të interesave, si dhe masa e kufizimit të tyre janë:

a. Të drejta dhe detyrime pasurore të çdo lloj natyre;

b. Çdo marrëdhënie tjetër juridiko - civile;

c. Dhurata, premtime, favore preferenciale;

d. Negocime të mundshme për punësim në të ardhmen nga ana e zyrtarit gjatë ushtrimit të funksionit apo negocime për çdo lloj forme tjetër marrëdhëniesh me interes privat për zyrtarin, pas lënies së detyrës së kryer gjatë ushtrimit të detyrës;

e. Angazhime në veprimtari private me qëllim fitimi ose çdo lloj veprimtarie tjetër që krijon të ardhura, si dhe angazhime në organizata fitimprurëse dhe jo fitimprurëse, sindikata ose organizata profesionale, politike, shtetërore dhe çdo organizatë tjetër;

f. Marrëdhënie familjare apo të bashkëjetesës, komunitetit, etnike, fetare, të njohura të miqësisë apo të armiqësisë;

g. Angazhime të mëparshme nga të cilat kanë buruar ose burojnë interesa të përmendura në shkronjat e mësipërme të këtij neni.

2. Kufizimet e interesave private sipas ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005, në rastet kur për të njëjtin interes është përcaktuar kufizim në një ligj tjetër, zbatohet kufizimi më i rreptë. Nëse në një ligj tjetër, një interes, me qëllim parandalimin e konfliktit të interesave kufizohet shprehimisht me një kufi sasior atëherë ky kufizim zbatohet dhe për kriteret e përcaktuara në ligjin Nr.9367, datë 07.04.2005, nëse në këtë ligj nuk është përcaktuar ndonjë kufizim i këtij interesi dhe anasjelltas.

## KREU II

### NGRITJA DHE FUNKSIONIMI I STRUKTURAVE PËRGJEGJËSE PËR PARANDALIMIN E KONFLIKTIT TË INTERESAVE NË USHTRIMIN E FUNKSIONEVE PUBLIKE

#### Neni 8

##### Autoritetet përgjegjëse

1. Autoritete Përgjegjëse për zbatimin e këtij ligji, sipas hierarkisë dhe kësaj rregulloreje janë:

a. Prefekti i Qarkut Kukws

b. Nwnprefekti

2. Autoritet përgjegjës për zbatimin e ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005 në Institucionin e Prefektit të Qarkut Kukës, për parandalimin e konfliktit të interesave është:

Sektori i Financës dhe Shërbimeve të Brendshme.

3. Si Autoritet Përgjegjës për Prefektin e Qarkut të Kukës emërohet Specialistja e Burimeve Njerëzore pranë Sektorit të Financës dhe Shërbimeve të Brendshme.

4. Normat e përcaktuara në këtë rregullore janë të detyrueshme për t'u zbatuar për çdo zyrtar Prefekti i Qarkut Kukws, Nwnprefekti

5. Institucionet e prora:

Autoritet qendror përgjegjës për zbatimin e këtij ligji është Inspektorati i Lartë i Deklarimit dhe Kontrollit të Pasurive.

#### Neni 9

##### Detyrat e Sektorit të Financës dhe Shërbimeve të Brendshme.

1. Sektori i Financës dhe Shërbimeve të Brendshme, në bashkëpunim me Autoritetin Përgjegjës të Prefekturës së Qarkut Kukës, në zbatim të ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005 është e autorizuar që në mënyrë aktive, në emër të Institucionit të Prefektit të Qarkut Kukës:

a. Të mbledhë, nga burime të ligjshme të informacionit, të dhëna për interesat private zyrtarëve;

b. Të pranojë informacionet e siguruar në mënyrë të ligjshme;

c. Të verifikojë besueshmërinë e informacioneve të marra;

d. Të vëre në detyrë zyrtarin për informacionet e siguruar për të;

e. T'i japë mundësi zyrtarit të provojë të kundërtën, nëse ky i fundit e kërkon një gjë të tillë;

f. Të bëjë regjistrimin e interesave private të zyrtarit;

g. Jo më vonë se 30 ditë nga hyrja në fuqi e këtij ligji, ose nga data e fillimit të marrëdhënieve të punës në një institucion publik, të njoftojë zyrtarin për detyrimin që të lëshojë një autorizim në favor të institucionit publik ku ushtron funksionet, për të kryer kontroll dhe të sigurojë të dhëna vetiake për zyrtarin, kudo ku ato janë regjistruar. Ky autorizim ka të njëjtën vlerë dhe për çdo institucion e pror;

**h.** Për çdo rast të shfaqjes së një konflikti rast për rast të interesit, regjistrohet identiteti i zyrtarit, interesat private të tij shkak për një konflikt interesi, thelbi i konfliktit, palët e interesuara, mënyra e marrjes dhe e verifikimit të tyre, si dhe vendimi që është marrë, mbështetur në këto rrethana, përfshirë edhe vendimet e marra nga eprorët, institucionet eprore ose nga gjykatat;

**i.** Me autorizim të Prefektit të Qarkut Kukës kryen verifikim të interesave të deklaruara ose të padeklaruara të zyrtarëve, duke shfrytëzuar të gjitha mundësitë që i jep ligji dhe informon për këtë, sipas rastit Prefektin e Qarkut Kukës.

**j.** Mbështet eprorin e zyrtarit në vlerësimin e kryerjes së kundraligjshme të detyrave për shkak të konfliktit të interesit, në marrjen e masave disiplinore apo në propozimin në vendosjen e gjobave në rastin e kundravajtjeve administrative të zyrtarit, në kuptim të ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005;

**k.** Përgatit plan-veprime, informon, këshillon e trajnon zyrtarët në lidhje me këtë ligj;

**l.** Merr masa për të siguruar aksesin e informimit të publikut për të dhënat personale të zyrtarëve dhe me dokumente të tjera zyrtare që lidhen me konfliktin e interesit, duke respektuar konfidencialitetin e përcaktuar në legjislacionin shqiptar;

**m.** Mbështet ILDKP-në në kryerjen e deklarimit periodik të interesave të zyrtarëve të bashkisë;

**n.** Ndjek dhe zbaton detyra të tjera që i ngarkohen sipas kësaj rregulloreje ose urdhrave të Prefektit të Qarkut Kukës ose institucioneve të varësisë;

**o.** I gjithë dokumentacioni që ka të bëjë me deklarin dhe kontrollin e pasurive arkivohet sipas rregullave përkatëse dhe ruhet për një periudhë 10-vjeçare.

### **KREU III**

#### **DETYRA PËR VEPRIM NË PROCES TË PARANDALIMIT TË KONFLIKTIT TË INTERESIT**

##### **Neni 10**

Administrimi i dokumentacionit nga autoriteti përgjegjës Autoriteti Përgjegjës në zbatim të ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005, me qëllim administrimin sa më të mirë të dokumentacionit krijon dosje të veçanta si vijon:

##### **1.Dosja Nr.1 me titull, aktet ligjore/nënligjore.**

Në këtë dosje vendoset:

**a.** Ligji Nr.9049, datë 10.4.2003 “Për deklarin dhe kontrollin e pasurive, të detyrimeve financiare të të zgjedhurve dhe disa nëpunësve publik”;

**b.** Ligji Nr.9367, datë 07.04.2005 “Për parandalimin e konfliktit të interesave në parandalimin e funksioneve publike” (i ndryshuar);

c. Kodi i procedurave administrative;

d. Ligji Nr.9131, datë 08.09.2003 “Për rregullat e etikës në administratën publike”;

e. Ligji Nr.119/2014, datë 18.09.2014 “Për të drejtën e informimit”;

f. Ligji Nr.9887, datë 10.03.2008 “ Për mbrojtjen e të dhënave personale”;

g. Ligje të tjera që trajtojnë çështje të konfliktit të interesave në njësitë e qeverisjes vendore;

h. VKM-në Nr.714, datë 22.10.2004 “Për veprimtarinë e jashtme dhe dhënien e dhuratave gjatë veprimtarisë së nëpunësit të administratës publike”;

i. Urdhëra dhe udhëzime të ILDKP-së si dhe të çdo institucioni tjetër të ngarkuar me ligj për këtë qëllim;

j. Botime të ndryshme të ILDKP-së.

## **2. Dosja Nr.2, “Për identifikim dhe regjistrimin e konfliktit rast për rast të interesave” e cila përmban:**

a. Regjistrin e konfliktit rast për rast të interesave në forme libri, i sekretuar;

b. Autorizimet e plotësuara nga zyrtarët për deklarimin rast për rast të interesave;

c. Deklaratat e plotësuara nga zyrtarët për konfliktin rast për rast të interesave;

d. Informacionet e marra nga publiku, nga media, apo nga burime të tjera të ligjshme për konfliktin rast për rast të interesave të zyrtarëve;

e. Verifikimet e bëra në regjistrat publike dhe private.

## **3. Dosja Nr.3, “Për regjistrimin e deklarimeve periodike të pasurive dhe të interesave të zyrtarëve që mbartin detyrim për deklarim në ILDKP”, ku përfshihen:**

a. Regjistri themeltar alfabetik, me emrat dhe funksionet e zyrtarëve që deklarojnë në ILDKP;

b. Kopje të njoftimeve ndaj zyrtarëve për deklarim dhe konfirmimet e tyre;

c. Kopje të shkresave për deklaratat e dorëzuara në ILDKP;

d. Kopje të formularit për listën e zyrtarëve që nuk kanë deklaruar në afat dhe shkaqet e mosdeklarimit në afat;

e. Libri për dorëzimin e deklaratave të pasurisë, ku zyrtari nënshkruan për datën e dorëzimit.

f. Libri i regjistrit të shkresave të nisura dhe të ardhura nga ILDKP.

## **Neni 11**

### **Zyrtarët që mbartin detyrim për deklarim periodik të interesave private**

1. Deklarimi i interesave private periodike bëhet nga zyrtarët sipas kërkesave të neneve 14 dhe 15 të ligjit Nr.9367, date 07.04.2005, ku përfshihet: Prefektit të Qarkut Kukës si dhe zyrtarët e percaktuar në nenin 4 të ligjit.

2. Kanë detyrim për deklarim të interesave private periodike: Bashkëshorti/ja, fëmijët madhore të zyrtarëve të Prefekturës të përcaktuar në pikën 1 të këtij neni.

## **Neni 12**

Llojet e interesave private që deklarohen periodikisht Identifikimi dhe regjistrimi i interesave private që deklarohen periodikisht bëhen sipas përcaktimeve në nenin 15 të ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005 si dhe ligjit Nr.9049, datë 10.04.2003.

## **Neni 13**

### **Mbrojtja për dhënien e informacioneve**

1. Çdo zyrtar apo subjekt që ofron informacion, bazuar në rastet e konfliktit të interesave të padeklaruar nga subjektet që mbartin detyrim, përfiton sipas rastit një mbrojtje të veçantë administrative.

a. Zyrtari i Prefekturës, për të cilin jepet informacion, nuk mund të ushtrojë asnjë kompetence administrative me efekte ndëshkuese mbi shtetasin informues, dhe as të bëhet pengesë për fitimin e të drejtave të ligjshme nga ky i fundit për shkak të dhënies së informacionit.

b. Kur marrja e masës ndaj shtetasit që informon përcaktohet nga një shkak tjetër ligjor, ajo merret vetëm nga një zyrtar tjetër i bashkisë, që qëndron në marrëdhënie varësie më lart se zyrtari, për të cilin është dhënë informacioni.

2. Nga përcaktimi i pikës 1, b të këtij neni, bën përjashtim rasti kur marrja e masës administrative bëhet në kushtet kur konflikti i vetëm i interesit i pashmangshëm i zyrtarit të Prefekturës është ai në dukje, kur plotësohen kushtet e mëposhtme:

a. Kur zyrtari i Prefekturës: - Ose është i pazëvendësueshëm në ushtrimin e funksioneve. - Ose vetepërjashtimi është i pamundur, sepse është i pamundur delegimi i kompetencave të zyrtarit tek një zyrtar tjetër, për shkak të ligjit apo për shkak të situatës. - Ose për shkak se asnjëra nga zgjidhjet e parashikuara në kete nen të kësaj rregulloreje nuk është e mundur.

b. Dhe kur: - Vendimet e zyrtarit të Prefekturës, sipas parashikimeve në ligj, nuk i nënshtrohen miratimit, revokimit, shfuqizimit nga një institucion epror. - Nuk është i mundur transferimi a tjetërsimi i interesit privat, për shkak të natyrës së tij (si lidhje familjare etj). - Nuk ka kuptim që, për një rast konflikti të tillë, zyrtari i Prefekturës të japë detyrimisht dorëheqjen nga funksioni.

Në një rast të tillë, vendimet e këtij zyrtari i nënshtrohen një kontrolli dhe vlerësimi të veçantë nga eprori ose nga institucioni epror, i ngarkuar me ligj për të kryer kontrollin e këtyre vendimeve. Vendimet dhe rezultatet e kontrollit bëhen kurdoherë publike.

## **Neni 14**

### **Kufizimi i interesave private për parandalimin e konfliktit rast për rast të interesave për çështje të veçanta**

1. Funksioni i Prefektit të Qarkut Kukës

a. Nuk mund të jetë drejtues ose anëtar i organeve drejtuese të organizatave fitimprurëse që ushtrojnë veprimtari brenda territorit të juridiksionit të Prefekturës

**b.** Nuk mund të ushtrojë veprimtari private që krijojnë të ardhura të personit fizik tregtar, ortakëri personash fizik tregtar të çdo forme, profesione të lira të avokatisë, noterisë, ekspertit të liçensuar, si dhe konsulentit, agjentit apo përfaqësuesit të organizatave, të përcaktuara në shkronjën (a) të këtij neni.

**c.** Nuk mund të jetë i punësuar, me kohë të plotë, në një detyrë tjetër.

**d.** Nuk mund të lidhë kontrata ndërmjet Prefekturës apo çdo institucioni publik tjetër të varësisë, nga njëra ana dhe shoqërisë/ve tregtare ku Prefekti i Qarkut Kukës, ka aksione ose pjesë në kapital, pavarësisht nga sasia e aksioneve ose pjesëve të kapitalit që zotëron nga ana tjetër.

**e.** Nuk mund të lidhë kontrata ndërmjet bashkisë apo çdo institucioni publik tjetër të varësisë, nga njëra anë dhe një individ, personi fizik a juridik, apo ndonjë formë tjetër ortakërie, nga ana tjetër, kur Prefekti i Qarkut Kukës ka një interes privat, sipas përcaktimeve të Kodit të Proçedurave Administrative.

**2.** Funkzioni i zyrtarit të nivelit të lartë drejtues të Prefekturës nuk mund të lidhë kontrata ndërmjet Prefekturës apo çdo institucioni publik tjetër të varësisë nga njëra anë dhe shoqërisë/ve tregtare zyrtari i nivelit të lartë drejtues të kësaj njësie vendore, ka aksione ose pjesë në kapital, pavarësisht nga sasia e aksioneve ose pjesëve të kapitalit që zotëron nga ana tjetër.

**3.** Pavarësisht përcaktimeve të mësipërme, ndalohet lidhja e kontratave ndërmjet Prefekturës apo çdo institucioni tjetër të varësisë nga njëra anë dhe një individ, personi fizik a juridik, apo ndonjë formë ortakërie, nga ana tjetër, kur plotësohen njëkohësisht kushtet e mëposhtme:  
**a.** Zyrtari i Prefekturës apo i institucionit publik të varësisë ka kompetencë thelbësore dhe përcaktuese në vendimmarrjen e proçesit të vlerësimit të ofruesve dhe të ofertave apo në përcaktimin e termave të kontratës.

**b.** Ky zyrtar ka një interes privat sipas përcaktimeve të Kodit të Proçedurave Administrative.

**4.** Ndalimet e përcaktuara në pikat e këtij neni zbatohen dhe për personat e lidhur të përcaktuar në nenin 16.

## **Neni 15**

### **Ndalimi i marrjes së dhuratave**

**1.** Është e ndaluar që çdo zyrtar i bashkisë të marrë dhurata sipas kushteve dhe përcaktimeve të parashikuara në Vendimin e Këshillit të Ministrave Nr.714, date 22.10.2004 “Për veprimtarinë e jashtme dhe dhënien e dhuratave gjatë veprimtarisë së nëpunësit të administratës publike”.

**2.** Pranimi dhe vlerësimi i dhuratave bëhet gjithashtu sipas dispozitave të kësaj VKM si dhe të ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005.

## **Neni 16**

### **Prania dhe kufizimi i interesave të personave të lidhur me zyrtarin.**

**1.** Persona të lidhur me zyrtarin, sipas ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005, janë bashkëshorti/ja, fëmijët në moshë madhore, prindërit e zyrtarit dhe të bashkëshortit/es. **2.** Person i lidhur me

zyrtarin, në kuptimin e nenit 15 të kësaj rregulloreje, është bashkëshorti/ja, fëmijët në moshë madhore, prindërit e zyrtarit dhe të bashkëshortit/es si dhe çdo person fizik ose juridik, i cili në lidhje me dhuratën, favorin apo premtimin preferencial luan rolin e ndërmjetësit a të shkëmbyesit të interesave të lidhura nga ky veprim.

## **Neni 17**

### **Mënyrat e trajtimit dhe zgjidhjes së konfliktit të interesave**

1.Mënyrat bazë të trajtimit dhe zgjidhjes së konfliktit të interesave janë përcaktuar në kreun IV të ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005, neni 37.

2.Mënyrat bazë të trajtimit dhe zgjidhjes së konfliktit të vazhdueshëm të interesave janë parashikuar po në këtë ligj, në nenin 38 të tij.

3. Proçedurat për trajtimin dhe zgjidhjen e rasteve të konfliktit të interesave përcaktohen sipas pikave të nenit 39 në ligjin Nr.9367, date 07.04.2005.

## **Neni 18**

### **Shpërdorimi i së drejtës**

1.Dispozitat e kësaj rregulloreje nuk mund të interpretohen në asnjë rast sikur i japin të drejtë zyrtarëve të ndërmarrin veprime ose akte që çënojnë rregullat e përcaktuara në këtë rregullore.

2.Në mungesë të parashikimeve të veçanta në këtë rregullore, zbatohen drejtpërdrejt dispozitat e ligjit Nr.9367, datë 07.04.2005.

## **Neni 19**

### **Hyrja në fuqi**

Kjo rregullore hyn në fuqi menjëherë.

**P R E F E K T I**

**Liman MORINA**